

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОНЕЖСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНО – СУДОРЕМОНТНЫЙ ЗАВОД»

П Р И К А З

« 26 » апреля 2017г.

№ 133

В целях реализации положения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указа Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2017 - 2018 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» на 201~~7~~2018 годы (Приложение №1).
2. Утвердить Порядок уведомления работодателя работниками ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение №2).
3. Полномочия по предупреждению коррупции возложить на заместителя директора по безопасности Белозерова И.С.
4. Заместителям директора, начальникам структурных подразделений ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» обеспечить выполнение Плана и Порядка, указанных соответственно в пунктах 1 и 2 настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Б. Майзус

**ПЛАН
противодействия коррупции в ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» на 2017 - 2018 годы**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечение соблюдения работниками предприятия ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей.			
1.1	Усиление работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Заместители директора Начальники структурных подразделений	Постоянно	Создание условий по недопущению коррупционных и иных правонарушений
1.2	Работа по формированию у работников предприятия отрицательного отношения к коррупции	Заместители директора Начальники структурных подразделений	Постоянно	Выполнение работниками предприятия требований законодательства Российской Федерации и локально-нормативных актов ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» по вопросам противодействия коррупции
1.3.	Организация проведения мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности их возникновения	Заместители директора Начальники структурных подразделений	В течение 2017-2018 гг. (при наличии оснований)	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

1.4	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками предприятия ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Заместитель директора по безопасности	Постоянно	Выявление случаев несоблюдения работниками предприятия требований законодательства РФ и локально- нормативных актов ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» по вопросам противодействия коррупции и применение соответствующих мер ответственности
1.5	Осуществление разъяснительных мер по недопущению работниками предприятия поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку	Заместители директора Начальники структурных подразделений	В течение 2017-2018 гг.	Недопущение работниками предприятия поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку

II. Выявление коррупционных рисков, систематизация причин и условий проявления коррупции

2.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с ФГУП «Росморпорт», правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации и противодействия коррупции	Заместитель директора по безопасности	Постоянно	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
2.2	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок для нужд организации	Отдел снабжения	Постоянно	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для нужд организации
2.3	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, при осуществлении государственных закупок и закупок для нужд предприятия, устранение выявленных коррупционных рисков	Заместители директора Начальники структурных подразделений	Постоянно	Устранение коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок и закупок для нужд предприятия

III. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации деятельности ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод»			
3.1	Обеспечение размещения и обновления на официальном интернет-сайте ООО «ОССЗ» информации об антикоррупционной деятельности в специализированном разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции	Группа защиты информации	Постоянно
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению работников предприятия посредством приема электронных сообщений на адрес электронной почты по фактам коррупции	Референт	Постоянно
3.3	Обеспечение эффективного взаимодействия ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» и придании гласности фактов коррупции	Заместитель директора по безопасности Отдел режима и защиты информации	Постоянно
3.4	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции и организация проверки таких фактов	Заместитель директора по безопасности Отдел режима и защиты информации	Постоянно
			Своевременное внесение изменений в информацию и обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности предприятия, размещенной на официальном интернет-сайте ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод»
			Функционирование системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении работниками предприятия ограничений и запретов, установленных законодательством РФ, а также о фактах коррупции
			Всестороннее содействие средствам массовой информации в освещении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции
			Проверка информации о фактах проявления коррупции в ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод», опубликованных в средствах массовой информации и принятие необходимых мер по устранению и недопущению выявленных коррупционных нарушений

ПОРЯДОК
уведомления работодателя
работниками ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод»
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и обязанность уведомления работниками ООО «Онежский судостроительно-судоремонтный завод» (далее – предприятие), участвующими в заключении (поставке) сделок (договоров) по закупке товаров и услуг для предприятия, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. **Под конфликтом интересов** понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Работник при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан не позднее

рабочего дня, следующего за днем, когда ему об этом стало известно, представить заместителю директора по безопасности или начальнику отдела режима и защиты информации предприятия в письменном виде или по электронной почте уведомление о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. В уведомлении (в произвольной форме) обязательно указываются: общий предмет сделки, заинтересованное подразделение предприятия, обстоятельства конфликта интересов. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении работника материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

4. При отсутствии работника на рабочем месте, а также в иных случаях, когда он не может проинформировать согласно пункта 3 настоящего Порядка о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать заместителя директора по безопасности или начальника отдела режима и защиты информации предприятия с помощью любых доступных средств связи. При появившейся возможности работник обязан направить уведомление в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.